



Razpisna dokumentacija za oddajo naročila po odprtem postopku

Predmet javnega naročila:

”Nabava drobnotirne mehanizacije, orodja in ostale opreme”

DOPOLNITEV III

Odgovorna oseba naročnika:
Matjaž Kranjc
direktor

Ljubljana, oktober 2024



STRUKTURA IN VSEBINA

I. NAVODILA PONUDNIKOM

<u>Poglavje 1</u>	Povabilo k oddaji ponudbe
<u>Poglavje 2</u>	Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
<u>Poglavje 3</u>	Razpisni obrazci



KAZALO

I. NAVODILA PONUDNIKOM	5
POGLAVJE 1: POVABILO K ODDAJI PONUDBE	6
1. NAROČNIK	7
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	8
3. SKLOPI, VARIANTE, OPCIJA	8
4. VIRI FINANCIRANJA	8
5. ROK DOBAVE	8
6. KRAJI DOBAVE	8
7. PONUJENO BLAGO	8
8. OBJAVE	9
9. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	9
10. ODPIRANJE PONUDB	10
11. PREGLED PONUDB	10
12. DOPUSTNE DOPOLNITVE IN SPREMEMBE, UMIK IN POPRAVKI PONUDBE	10
13. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA	10
14. SKLENITEV POGODBE	11
15. ODPSTANJE OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	11
16. REVIZIJA POSTOPKA	11
17. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE	12
POGLAVJE 2: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	13
1. RAZPISNA DOKUMENTACIJA	14
2. PRIDOBIVANJE DODATNIH INFORMACIJ	14
3. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	14
4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	14
5. PONUDBENA CENA	27
6. VELJAVNOST PONUDBE	27
7. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	27
8. VARIANTNA PONUDBA	27
9. MERILO PRI ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	27
10. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA	27
11. SKLENITEV POGODBE	28
12. IZLOČITEV PONUDB, PREKINITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB	28
POGLAVJE 3: RAZPISNI OBRAZCI	29
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1 - PODATKI O PONUDNIKU	30
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1A – SEZNAM PODIZVAJALCEV	31
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1B – PODATKI O PODIZVAJALCU	32
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1C – SOGLASJE PODIZVAJALCA	33
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1D – IZJAVA	34
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 2 – OBRAZEC PONUDBE	35
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 3 – SEZNAM REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	37
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 4: POTRDILO REFERENCE	38
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 5: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE	39
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 6: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE	40
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 7– VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	42
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 8– VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	43
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 9: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	44
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 10- VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	44
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 11 - VZOREC POGODBE	46



RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 12 - TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE DROBNO
TIRNE MEHANIZACIJE, ORODJA IN OSTALE OPREME ----- 52



I. NAVODILA PONUDNIKOM



Poglavje 1: Povabilo k oddaji ponudbe



1. Naročnik

SŽ- Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska ulica 11,

1000 Ljubljana

Matična številka podjetja: 6017177000,

Identifikacijska številka za DDV: SI94995737
(v nadaljevanju naročnik)

Na podlagi **40. člena Zakona o javnem naročanju** (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju »ZJN-3«) naročnik SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi ponudb za oddajo naročila – **»Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«**.

Naročnik je v svojem imenu družba SŽ- Infrastruktura, d.o.o.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko, cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika in je označena za dopustno.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

Naročnik je predvidel, da bo javno naročilo izvedeno skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 25.10.2024 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 12.11.2024 do 9:30
Odpiranje ponudb	12.11.2024 ob 10:40

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 25.10.2024 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.



2. Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila:

»Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila je nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme. Naročilo je razdeljeno na tri sklope in obsega:

SKLOP 1 – Baterijska drobno tirna mehanizacija - lahka

- a) Stroj za privijanje/odvijanje pokončnih in ležečih vijakov 10 kosov
- b) Stroj za vrtanje tirnic 10 kosov

SKLOP 2 – Baterijska drobno tirna mehanizacija

- a) Ročni stroj za podbijanje pragov 20 kosov
- b) Stroj za privijanje in odvijanje vijakov 10 kosov

SKLOP 3 – Bencinsko, električno in baterijsko orodje

- a) Vrtalnik za zemljo s svodri 1 kos
- b) Zamrzovalnik vodovodnih cevi 1 kos
- c) Čistilec kanalizacije 1 kos
- d) Akumulatorsko orodje za stiskanje cevi 1 kos

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in druge tehnične zahteve naročnika so določene v tehničnih specifikacijah – Razpisni obrazec 12 – Tehnične zahteve naročnika.

Ponudnik mora predložiti samostojno ponudbo (s podizvajalci) ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

3. Sklopi, variante, opcija

Javno naročilo je razdeljeno na sklope:

SKLOP 1 – Baterijska drobno tirna mehanizacija - lahka

SKLOP 2 – Baterijska drobno tirna mehanizacija

SKLOP 3 – Bencinsko, električno in baterijsko orodje

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za več sklopov.

Opcijske ponudbe niso dovoljene.

4. Viri financiranja

Sredstva za financiranje razpisanega javnega naročila bo zagotavljal naročnik, družba SŽ Infrastruktura, d.o.o.

5. Rok dobave

Rok dobave je najkasneje 23.12.2024.

6. Kraji dobave

Kraji dobave so DDP (Incoterms 2020) tri lokacije v Sloveniji, in sicer Ljubljana, Celje in Postojna. Podrobneje so kraji napisani v Razpisnem obrazcu 12 – Tehnične zahteve naročnika.

7. Ponujeno blago

Ponujeno blago mora v celoti ustrezati zahtevam naročnika zapisanih v Tehničnih zahtevah naročnika ter razpisni dokumentaciji.

8. Objave

Objave: Portal javnih naročil RS in Uradni list EU.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.

9. Rok in način predložitve ponudbe

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko v tem postopku odda ponudbo. Ponudbi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti določene v tej razpisni dokumentaciji od točke A do točke K razpisne dokumentacije.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave/ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 12.11.2024 do 09:30 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe, nosi ponudnik sam.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži obrazec Obrazec 2: Obrazec ponudbe – Ponudbeni predračun v *.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt dokument Obrazec 2 Obrazec ponudbe.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in potrjene obrazce (podpis in žig, v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno), v *.pdf obliki.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_inc_podrobno.xhtml?zadevald=47174

10. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **12.11.2024** in se bo začelo ob **10:40** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Naročnik bo po pridobitvi prijav, te pregledal in preveril ali izpolnjujejo vse naročnikove zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **12.11.2024 do 09:30 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

11. Pregled ponudb

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa jih bo preveril glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri pondbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza minimalnim zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

12. Dopustne dopolnitve in spremembe, umik in popravki ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

13. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

14. Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

15. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

16. Revizija postopka

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/2019 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo preko portala eRevizija. ([eRevizija \(portalerevizija.si\)](http://portalerevizija.si))

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji,

vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

[Pravno varstvo \(gov.si\)](http://pravno.varstvo.gov.si)

Kadar se zahtevke za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

17. Ostali pogoji, opozorila in pravice

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.



Poglavje 2: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe



1. Razpisna dokumentacija

1.1 Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

I. Navodila ponudnikom

Poglavje 1	Povabilo k oddaji ponudbe
Poglavje 2	Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
Poglavje 3	Razpisni obrazci

2. Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu z 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje 25.10.2024 do 10:00 ure, da bo naročnik lahko pravočasno pripravil in objavil odgovore. Odgovori bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali bo njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka za oddajo ponudb ne bo (5. odst. 74. člena ZJN-3).

4. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

4.1 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v elektronski obliki v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in izbrani ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

4.2 Izdelava ponudbe

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Oddaja ponudbe je elektronska z elektronskim podpisom.

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije in podpisana z elektronskim ali lastnoročnim podpisom. Ponudbeni obrazci v katerih je naveden podpis morajo biti

podpisani s strani pooblaščen osebe za zastopanje ponudnika/podizvajalca in žigosani s strani ponudnika/podizvajalca.

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

4.3 Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost/zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh ponudb zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

4.4 Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Zaželeno je, da so sestavni deli ponudbe zloženi po navedenem vrstnem redu od črke A do črke K v nadaljevanju.

A) Podatki o ponudniku

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Ponudnik oziroma vodilni partner v skupnem nastopu se mora identificirati.

Ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Udeležba podizvajalcev (tudi odvisnih družb)

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Razpisni obrazci 1a, 1b in 1c),
- izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, če jih ti imajo, sicer morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana v tej razpisni dokumentaciji,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (lastna izjava; oz. obkroži ustrezni odgovor na razpisnem obrazcu 1c).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Naročnik ponudnike opozarja, da so v primeru nastopa s podizvajalci podatki o podizvajalcih, vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del, obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti Razpisne obrazce 1 in 1c za novega podizvajalca.

V kolikor ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti kopijo te pogodbe (ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik). Ravno tako se sklene aneks k pogodbi med naročnikom in ponudnikom.

Dokazila:

- pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo,
- izpolnjene ESPD obrazce za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi za izvedbo naročila (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu, vsi podizvajalci);
- s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1c.

Razpisna obrazca 1b in 1c izpolnijo vsi podizvajalci.

Vsi razpisni obrazci se po potrebi kopirajo.

Dodatni podatki o ponudniku

Izbrani ponudnik in morebitni podizvajalec **mora na pisni poziv naročnika**, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora te podatke posredovati naročniku v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva. Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred podpisom pogodbe, pisno pozval izbranega ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke, bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

B) Obrazec ponudbe

Skupna vrednost ponudbe (brez DDV) mora biti enaka končni vrednosti iz ponudbenega predračuna v prilogi razpisne dokumentacije. DDV se v ponudbi prikaže ločeno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, vključno z dostavo naročenega blaga na naslove naročnika. Vključeni morajo biti vsi stroški prevoza, morebitnih carin, pristojbin,...Naročnik ne sme imeti nobenih dodatnih stroškov v zvezi s tem javnim naročilom.

Ponujene cene na enoto morajo biti fiksna ter nespremenljive do konca izvedbe naročila.

Ponudnik mora kot sestavni del ponudbe priložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Ponudbeni predračun, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Vrednosti na enoto ne smejo vsebovati davka na dodano vrednost (DDV), le-ta se ločeno prikaže pri izračunu skupne vrednosti ponudbe.

Vsi davki in dajatve morajo biti vsebovani v vrednosti ponudbe za izvedbo javnega naročila tako, da naročnik na ponudbeno vrednost ponudnika ne plačuje nobenih dodatkov.

Ponudba mora veljati najmanj 180 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan, žigosan in v eJN oddan razpisni obrazec št. 2 Ponudba.

C) Pooblastilo za podpis ponudbe

Ponudnik priloži pooblastilo za podpis iz katerega je razvidno, da je oseba (oz. osebe), ki je podpisala ponudbo pooblaščen za tako dejanje in je ponudba pravno zavezujoča za ponudnika. Pooblastila ni potrebno predložiti za osebe, ki so navedene kot pooblaščen za tako dejanje v izpisku iz sodnega registra. Overovitev pooblastila pri notarju ni potrebna. Oseba (ali osebe) pooblaščen za podpis ponudbe mora parafirati vsako stran ponudbe, razen tiskane literature.

V primeru, da je za podpis ponudbe pooblaščen oseba s strani predstavnika ponudnika po zakonu, je k ponudbi potrebno priložiti pooblastilo za podpis ponudbe ter notarsko overjen podpis te osebe.

Dokazilo:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano pooblastilo za podpis ponudbe.

D) Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih mora biti ponudnik izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik mora ponudnika iz sodelovanja izključiti tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (6.odstavek 75. člena ZJN-3).

Nekaznovanost:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16-popr. 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21,186/21 in 105/22-ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škruvanje in javno poveičevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev(244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Pogoj velja za ponudnika, vse partnerje v skupnem nastopu in vse podizvajalce.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec izpolnjen v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko.
Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
- vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik naj predloži izpis iz ustreznega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustrezne evidence kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Plačani davki in prispevki:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti **z zapriseženo izjavo**, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa **z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.**

Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti **z zapriseženo izjavo**, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa **z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik**.

Prekršek v zvezi s plačilom za delo:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji**.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Insolventnost ali prisilno prenehanje:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja upravlja upravitelj ali sodišče, če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Razlogi za izključitev ponudnikov iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, tudi v primeru, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;—Organ pristojen za varstvo konkurence ,lahko ob upoštevanju zahtevnosti zadeve ali iz razlogov na strani stranke, zoper katero je podana prijava, ta rok izjemoma podaljša za največ 15 dni, o čemer mora naročnika obvestiti najpozneje zadnji dan izteka roka;
- d) če nasprotja interesov iz drugega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
- h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu: ponudniku, partnerju v primeru skupne ponudbe in podizvajalcu.

DOKAZILA

- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

POGOJI ZA SODELOVANJE

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev ni dopustna in bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

E) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo **naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.**

Partnerji v skupni ponudbi:

Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Podizvajalci:

Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

F) Tehnična sposobnost

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti in sicer:

Ponudnik mora navesti podatke za zaključene dobave, iz katerih bo razvidno, da je ponudnik/proizvajalec (proizvajalec, katerega blago ponudnik ponuja v ponudbi) v zadnjih treh letih pred dnevom objave tega javnega razpisa dobavil razpisano mehanizacijo.

Minimalna vrednost je:

- za sklop 1: 40.000,00 EUR brez DDV,
- za sklop 2: ~~450.000,00~~ **100.000,00** EUR brez DDV,

Ponudnik mora za vsak ponujeni sklop posebej navesti storitev/ projekt, ki izpolnjuje zgoraj navedene referenčne zahteve.

K razpisnemu Razpisnemu obrazcu 3 – Reference gospodarskega subjekta, se kot dokaz priloži pisno potrdilo podjetja, v kateremu je prodajalec/ proizvajalec v zadnjih 3 (treh) letih pred dnevom objave tega javnega razpisa dobavil drobno tirno mehanizacijo, za katero oddaja ponudbo ALI izpolnjen obrazec 4 – Potrdilo reference.

Dokazilo:

Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 3 – Reference gospodarskega subjekta s prilogami in/ali Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 4 – Potrdilo reference.

G) Vzorec pogodbe

Ponudnik priloži pravilno izpolnjen vzorec pogodbe (razpisni obrazec 11).

Dokazilo:

- izpolnjen vzorec pogodbe (razpisni obrazec 11).

H) Finančno zavarovanje

H.1) Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik **predloži v predmetnem javnem naročilu bančno garancijo ali menico z menično izjavo** v vrednosti:

18.400,00 EUR v primeru oddaje ponudbe za vse tri sklope ALI

3.500,00 EUR v primeru oddaje ponudbe za Sklop 1

14.500,00 EUR v primeru oddaje ponudbe za Sklop 2

360,00 EUR v primeru oddaje ponudbe za Sklop 3

z veljavnostjo najmanj 180 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Vsebina bančne garancije mora biti skladna z vzorcem bančne garancije iz te razpisne dokumentacije.

V kolikor se ponudnik odloči za predložitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki menice z menično izjavo mora biti vsebina menične izjave skladna z vzorcem menične izjave iz te razpisne dokumentacije.

Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

Vsako ponudbo, ki ne vsebuje po vsebini sprejemljive bančne garancije za resnost ponudbe ali menične izjave, bo naročnik zavrnil.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Valuta predložene bančne garancije ali menice z menično izjavo mora biti enaka valuti pogodbe (EUR).

Naročnik bo bančno garancijo za resnost ponudbe vrnil ponudnikom po sklenitvi pogodbe, če bodo to zahtevali.

Ponudnik v ponudbi predloži bančno garancijo izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov ali na naslov naročnika najpozneje do roka določenega za oddajo ponudbe dostavi original bančne garancije ali menice z menično izjavo za resnost ponudbe z oznako javnega naročila in pripisom »NE ODPIRAJ - PONUDBA«

H.2) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 dni po sklenitvi pogodbe o dobavi mora pogodbeni stranka naročniku dostaviti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) v obliki nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv unovčljive bančne garancije, v zahtevani obliki glede na vzorec, ki je del razpisne dokumentacije ali menice z menično izjavo. Garancija mora veljati še najmanj 30 dni po datumu dobave. Pogodbena stranka je dolžna zagotoviti bančno garancijo za celotno obdobje, do dokončne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Če uspešni ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnega odstavka, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, tehničnimi specifikacijami ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere naročnika,
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere dobavitelja,



- izvajalec naročniku ne izroči pravočasno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku,
- izvajalec objavi prisilno poravnavo ali stečaj ali postane insolventen,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika.

Valuta predložene bančne garancije mora biti enaka valuti pogodbe (EUR).

Naročnik lahko garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči brez predhodnega opomina, mora pa ponudnika o tem obvestiti.

H.3) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Za odpravo napak v garancijskem roku bo izvajalec v skladu s pogodbo po končanih dobavah izročil naročniku bančno garancijo v višini 5% (z DDV) vrednosti pogodbe z veljavnostjo 30 dni po poteku 12-mesečnega garancijskega roka.

Vsebina bančne garancije mora biti v skladu z obrazcem za garancijo za odpravo napak, priložene v nadaljevanju.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če:

- dobavitelj v času veljavnosti garancije ne izvaja odpravo napak v garancijski dobi na način in rokih kot dogovorjeno v pogodbi,
- dobavitelj objavi prisilno poravnavo ali stečaj ali postane insolventen

Naročnik lahko garancijo za odpravo napak v garancijskem roku unovči brez predhodnega opomina, mora pa ponudnika o tem obvestiti.

Valuta predložene bančne garancije mora biti enaka valuti pogodbe (EUR).

Neunovčena garancija za odpravo napak v garancijskem roku se po izteku njene veljavnosti vrne ponudniku.

Dokazilo:

Ponudnik v ponudbi predloži bančno garancijo izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov ali na naslov naročnika najpozneje do roka določenega za oddajo ponudbe dostavi original bančne garancije ali menice z menično izjavo za resnost ponudbe z oznako javnega naročila in pripisom »NE ODPIRAJ - PONUDBA«

- parafiran razpisni obrazec št. 7 ALI
- parafiran razpisni obrazec št. 8,
- parafiran razpisni obrazec št. 9 ALI.
- parafiran razpisni obrazec št. 10.

I) Tehnične zahteve

Ponudnik mora izpolnjevati tehnične zahteve, ki jih glede dobave drobno tirne mehanizacije, orodij in ostale opreme predpisuje naročnik v Razpisnem obrazcu št. 12.

Ponudbe, ki navedenih tehničnih zahtev ne bodo izpolnjevale, bodo kot ne dopustne izločene iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

Naročnik ima pravico preveriti resničnost in pravilnost vseh podatkov navedenih v ponudbi. Naročnik bo lahko na več možnih načinov preverjal resničnost in pravilnost podatkov v ponudbah.

V kolikor izjave ne odražajo stanja na dan oddaje ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka oddaje naročila kot nepopolno.

Dokazila:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Tehnične zahteve naročnika – razpisni obrazec št. 12.



- Ponudnik za razpisnim obrazcem priloži tehnično dokumentacijo (kataloge, slikovno gradivo, prospekte,...) za ponujeno drobno tirno mehanizacijo, orodje in ostalo opremo iz katere bo nedvoumno mogoče ugotoviti, da ustreza zahtevam naročnika.

J) Posredovanje podatkov

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila izbranega ponudnika pozval k dostavi dokazil iz točke A - Dodatni podatki o ponudniku.

Dokazila:

- Podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

K) Drugi pogoji, ostali dokumenti in informacije

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ponudnik oz. vodilni partner v primeru skupnega nastopa priloži en izvod objavljene potrjene razpisne dokumentacije in en izvod vseh morebitnih dodatkov k razpisni dokumentaciji, ki mora biti na vsaki strani podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti s podpisom svoje pooblaščenih oseb.

OBLIKA PONUDBE

Ponudnik odda prijavo/ponudbo v elektronski obliki v slovenskem jeziku na <https://ejn.gov.si/eJN>.

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v vprašalnik in v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupnem nastopu, lahko ob zgoraj navedenih dokumentih predloži še:

- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS lahko s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenuje fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju

so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik in razlogi zaradi katerih je lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

5. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, tovarniška testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, šolanje osebja za upravljanje in vzdrževanje in podobno). Zneski v EUR se zaokrožijo na dve decimalki.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v tabelah ponudbe. Cene iz ponudbe so fiksne do zaključka izvedbe naročila. Davek na dodano vrednost in popust morata biti prikazana posebej, in nato zajeta v ponudbeni ceni v obrazcu ponudbe. Ponudbena cena je fiksna do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust brez kakršnih koli dodatnih pogojev za naročnika in vključen v ponudbeno ceno, v katero so všeti vsi davki in druge dajatve. Popust mora ponudnik jasno navesti in izkazati v osnovni ponudbi.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudbe ostanejo v veljavi najmanj **180 dni** po roku za oddajo ponudb.

7. Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Naročnik bo, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb (v skladu z 86. členom ZJN-3). Naročnik bo preveril tudi ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

8. Variantna ponudba

Variantne ponudbe niso dopustne. Javno naročilo je razdeleno na tri sklope. Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop ali za več sklopov.

9. Merilo pri oddaji javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo za posamezen sklop na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe za posamezen sklop. Ekonomsko najugodnejša ponudba za posamezen sklop je določena na podlagi edinega merila najnižja ponudbena vrednost. Naročnik bo za posamezen sklop izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

10. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.



Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik izbranemu(-nim) ponudniku (-om) poslal v podpis pogodbo o dobavi.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu usklajenega besedila pogodbe o dobavi, le-to podpisati in jo skupaj s predložitvijo finančnega zavarovanja (bančna garancija) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje (bančno garancijo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12. Izločitev ponudb, prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb

Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb izločil vse ponudbe, ki ne bodo dopustne.

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev mora naročnik objaviti na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Poglavje 3: Razpisni obrazci

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt, naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e JN/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi. Posodobljena navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna tudi na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.



Razpisni obrazec št. 1 - Podatki o ponudniku

(ustrezno obkroži)

- ☐ **Ponudnik**
- ☐ **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- ☐ **Partner v skupnem nastopu**

Predmet javnega naročila: **»Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«**

Številka ponudbe	
Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Kontaktna oseba ponudnika	
Telefon kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Pooblaščenca oseba za podpis pogodbe	
Skrbnik pogodbe	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Razpisni obrazec št. 1a – SEZNAM PODIZVAJALCEV

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: **»Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Razpisni obrazec št. 1b – PODATKI O PODIZVAJALCU

(ustrezno obkroži)

1. Ponudnik
2. Vodilni partner v skupnem nastopu
3. Partner v skupnem nastopu

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Podizvajalec	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Faks:	
Transakcijski račun:	
Davčna številka podizvajalca:	
Vrednost (v EUR brez DDV):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:
DA NE

(ustrezno obkroži)

Razpisni obrazec se po potrebi kopira.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:



Razpisni obrazec št. 1c – SOGLASJE PODIZVAJALCA

PONUĐNIK:

.....
.....
.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št., »**Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme**«, dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravnava našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.



Razpisni obrazec št. 1d – IZJAVA

PONUĐNIK:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »**Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme**« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



Razpisni obrazec št. 2 – OBRAZEC PONUDBE

Številka ponudbe:

Datum:

Za: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana

Spoštovani!

Po proučitvi razpisne dokumentacije s tem ustrezno potrjujemo poznavanje zahtev in obsega dobav.

Spodaj podpisani (vodilni partner).....ponujamo, da bomo dobavili:

Predmet javnega naročila: »**Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme**«

uspešno, v skladu z navedeno razpisno dokumentacijo za znesek:

Ponudnik obkroži sklop za katerega daje ponudbo.

SKLOP 1 - Baterijska drobno tirna mehanizacija - lahka

Zap. Št.	Opis	EM	količina	Cena v EUR/EM brez DDV	Skupaj cena v EUR brez DDV
1.	Stroj za privijanje/odvijanje pokončnih in ležečih vijakov	kos	10		
2.	Stroj za vrtanje tirnic	kos	10		

SKLOP 1 SKUPAJ

Cena skupaj v EUR brez DDV	
22% DDV v EUR	
Cena skupaj v EUR z DDV	

SKLOP 2 - Baterijska drobno tirna mehanizacija

Zap. Št.	Opis	EM	količina	Cena v EUR/EM brez DDV	Skupaj cena v EUR brez DDV
1.	Ročni stroj za podbijanje pragov	kos	20		
2.	Stroj za privijanje in odvijanje vijakov	kos	10		

SKLOP 2 SKUPAJ

Cena skupaj v EUR brez DDV	
22% DDV v EUR	
Cena skupaj v EUR z DDV	



SKLOP 3 - Bencinsko, električno in baterijsko orodje

Zap. Št.	Opis	EM	količina	Cena v EUR/EM brez DDV	Skupaj cena v EUR brez DDV
1.	Vrtalnik za zemljo s svedri	kos	1		
2.	Zamrzovalnik vodovodnih cevi	kos	1		
3.	Čistilec kanalizacije	kos	1		
4.	Akumulatorsko orodje za stiskanje cevi	kos	1		

SKLOP 3 SKUPAJ	
Cena skupaj v EUR brez DDV	
22% DDV v EUR	
Cena skupaj v EUR z DDV	

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo naročeno blago dobavili najkasneje do 23.12.2024.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih določenih v razpisni dokumentaciji in v pogodbi.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo **180 (stoosemdeset) dni** od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

Zavedamo se, da niste obvezani sprejeti najnižje ponudbe ali katerekoli ponudbe, ki jo prejmete.

PONUĐNIK:

(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblaščenke za podpis ponudbe)



Razpisni obrazec št. 3 – SEZNAM REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Referenca (označiti): ponudnik / podizvajalec

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti in sicer:

Sklop 1:

Ponudnik mora navesti podatke za zaključene dobave, iz katerih bo razvidno, da je ponudnik/proizvajalec (proizvajalec, katerega blago ponudnik ponuja v ponudbi) v zadnjih treh letih pred dnevom objave tega javnega razpisa dobavil razpisano mehanizacijo v minimalni vrednosti 40.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik mora za vsak ponujeni sklop posebej navesti storitev/ projekt, ki izpolnjuje zgoraj navedene referenčne zahteve.

Sklop 2:

Ponudnik mora navesti podatke za zaključene dobave, iz katerih bo razvidno, da je ponudnik/proizvajalec (proizvajalec, katerega blago ponudnik ponuja v ponudbi) v zadnjih treh letih pred dnevom objave tega javnega razpisa dobavil razpisano mehanizacijo v minimalni vrednosti ~~450.000,00~~ **100.000,00** EUR brez DDV.

Ponudnik mora za vsak ponujeni sklop posebej navesti storitev/ projekt, ki izpolnjuje zgoraj navedene referenčne zahteve.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih poslov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Naročnik si za vse navedene reference ponudnika pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

Zap. št.	Referenčno naročilo	Naročnik (naziv in naslov)	Vrednost v EUR brez DDV in količina	Mesec in leto zaključka dobave
SKLOP 1				
1				
2				
SKLOP 2				
1				
2				

Kraj in datum:

Podpis ponudnika:

Opomba: obrazec se kopira in posebej predloži za ponudnika in posebej za podizvajalca/e. Tabela se po potrebi poveča – vstavijo se vrstice.

Za tem obrazcem se kot dokaz priloži pisno potrdilo podjetja, v kateremu je prodajalec/ proizvajalec v zadnjih 3 (treh) letih pred dnevom objave tega javnega razpisa dobavil drobno tirno mehanizacijo, za katero oddaja ponudbo ALI izpolnjen obrazec 4 – Potrdilo reference.



Razpisni obrazec št. 4: POTRDILO REFERENCE

Naziv potrjevalca reference

Javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

POTRDILO REFERENCE

IZJAVA

Izjavljamo, da je podjetje:

.....
.....

dobavilo naslednjo mehanizacijo..... v vrednosti.....

po pogodbi števil.....z dne

naziv projekta/naročila:

v obdobju, oziroma od do

Dobava je bila izvedena v dogovorjenem roku in kvaliteti. Mehanizacija je v uporabi in deluje.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis potrjevalca reference:

Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila ponudnika, vseh partnerjev v skupnem nastopu in vseh podizvajalcev.



Razpisni obrazec št. 5: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik:.....

Naročnik:

Slovenske železnice – Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska 11

1000 Ljubljana

Ljubljana, dne

Izvajalec:

.....

(kraj in datum)

V zavarovanje svojih ponudbenih obveznosti do naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o. po ponudbi za **javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme« št.** (naziv ponudbe, številka,), dane dne :, izročamo družbi SŽ - Infrastruktura, d.o.o. _____ kos podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki:

..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje _____

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ – Infrastruktura, d.o.o., da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- o če ponudnik na nedovoljen način ponudbo umakne ali jo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi, spremeni,
- o če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«. Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana (polni naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____ TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja _____.

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

_____ kos blanco menic



Razpisni obrazec št. 6: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

BANČNA GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila), katerega predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

ROK VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.



Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Opomba:

Ponudnik v ponudbi predloži elektronsko obliko izdane bančne garancije in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov ali dostavi original bančne garancije na naslov naročnika najkasneje do roka določenega za oddajo ponudb.



Razpisni obrazec št. 7– VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izdajatelj menice

**MENIČNA IZJAVA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana po pogodbi (naziv pogodbe, številka), »**Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme**«..... (predmet pogodbe), sklenjene datum :....., izročamo družbi SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežemo menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana,, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

..... TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

.....
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

.....
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

..... kom blanco menic

Opomba: Ponudnik v ponudbi ne prilaga menice!

Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisni obrazca št. 11) en izvod obrazca 7 ali 8.



Razpisni obrazec št. 8– VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758

Javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisni obrazca št. 11) en izvod obrazca 8 ali 7.



Razpisni obrazec št. 9: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Izdajatelj menice:

.....
.....

V skladu s pogodbo števil z dne sklenjene med naročnikom SŽ-Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana in (naziv izvajalca) za : **»Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«** izročamo naročniku SŽ-Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana menico v višini EUR kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Menico je podpisala pooblaščenca oseba za podpisovanje našega podjetja:

.....
(ime in priimek, delovno mesto)

Pooblaščamo SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da izpolni neizpolnjeni del menice in jo uporabi za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- Če izvajalec ne izpolni ali zavrne odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti za dela po zgoraj citirani pogodbi,
- Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Odreka se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ-Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

..... TRR št.:
.....

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

.....
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)
Priloga: 1 kom bianco menica

Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisni obrazca št. 11) en izvod obrazca 9 ali 10.

Razpisni obrazec št. 10- VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI



Javno naročilo: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

Glava s podatki o garantu (banki)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

ŠTEVILKA: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC:

OSNOVNI POSEL: Naročnikova obveznost iz pogodbe NAB št. , sklenjene dne , med naročnikom in upravičencem, je . V skladu z navedeno pogodbo je naročnik dolžan upravičencu priskrbeti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z ddv), to je EUR

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisna obrazca št. 11) en izvod obrazca 10 ali 9.



Razpisni obrazec št. 11 - VZOREC POGODBE

SŽ – INFRASTRUKTURA, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa direktor Matjaž Kranjc
Transakcijski račun: št. SI5602923-0259545562 (odprt pri NLB, d. d.),
Osnovni kapital: 15.828.186,15 evrov
Matična št. 6017177000,
davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737
(v nadaljnjem besedilu: kupec)

in

Ime in naslov prodajalca,
ki ga zastopa
Transakcijski račun: odprt pri
Osnovni kapital:
Mat. št.:
Identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju besedila: dobavitelj)
sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.:/2024/08

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 40. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) za »**Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme**«, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN_____/2024, _____. _____. 2024.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o dobavi **drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme** po specifikaciji, ki je določena v razpisnem obrazcu št. 7 Tehnične zahteve in je priloga 2 te pogodbe, in sicer:

SKLOP 1 - Baterijska drobno tirna mehanizacija - lahka

SKLOP 2 - Baterijska drobno tirna mehanizacija

SKLOP 3 - Bencinsko, električno in baterijsko orodje

Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo, in ponudbena dokumentacija ponudnika.

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročeno blago dostavil in predal naročniku skladno z določili 4. člena te pogodbe.

Kakovost in pogodbena cena so skladne s ponudbo št.z dne..... po javnem razpisu objavljenem na Portalu javnih naročil RS št.:z dne.....

II. PODIZVAJALCI

2. člen

Poleg prodajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)



- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

2. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

Dobavitelj pooblašča kupca za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil kupca podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti kupca do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora kupcu posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo kupec od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavo.

III. CENA IN ROK DOBAVE

3. člen

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Cene na enoto mere so v času veljavnosti pogodbe fiksne in nespremenljive ves čas veljavnosti pogodbe in zajemajo vse morebitne podražitve blaga. Če kupec ugotovi, da je dobavitelj zaračunal blago po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo kupca popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

Cena je določena na podlagi prejete ponudbe št.:_____ in znaša:

SKLOP 1:

.....EUR brez DDV

.....EUR z DDV

SKLOP 2:

.....EUR brez DDV

.....EUR z DDV

SKLOP 3:

.....EUR brez DDV

.....EUR z DDV

Navedena cena je nespremenljiva ves čas pogodbenega razmerja in se razume za dobavo po pariteti DDP lokacije SŽ-Infrastruktura, d.o.o. po Sloveniji -Incoterms 2020, Ljubljana, Celje in Postojna.

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročeno blago v celoti dobavil na zahtevanih lokacijah kupca (družbe) **najkasneje do 23.12.2024.**

Kupec prevzame dobavljeno blago pod pogojem, da ta ustreza pogodbeno dogovorjeni kvaliteti in da dobavljena količina ustreza naročeni.

IV. NAČIN PLAČILA

5. člen



Dobavitelj mora svojemu računu priložiti tudi potrjene račune svojih podizvajalcev.

Kupec se zavezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja iz 3. člena te pogodbe poravnal v 30 dneh od prejema računa na transakcijski račun dobavitelja št., odprt pri..... Obvezna priloga vsakega računa je dobavnica in primopredajni zapisnik.

Za nepravočasno poravnane obveznosti po tej pogodbi je kupec dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo kupec sporočil dobavitelju po podpisu pogodbe.

V. ODSTOP DENARNE TERJATVE

6. člen

Dobavitelj/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do kupca odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca. V primeru, da kupec s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelju/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

VI. KAKOVOST BLAGA - SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

7. člen

Kakovost blaga mora ustrezati tehnični specifikaciji, kontrolni in prevzemni dokumentaciji, opredeljenih standardih in ostalih dogovorjenih zahtevah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe.

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice in primopredajnega zapisnika. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu.

Če kupec ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago.

Reklamacije zaradi kakovostnih napak ali količinskih primanjkljajev blaga bo kupec sporočil dobavitelju takoj, najkasneje pa v 8 dneh od prejema blaga. Rok za rešitev reklamacije je v najkrajšem možnem času oziroma največ 5 dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v svojem proizvodnem procesu vzpostavil in vzdrževal sodoben nivo kakovosti blaga in storitev v skladu z zahtevami kupca, kar bo dosegel z ustrezno tehnično in ostalo definirano proizvodnjo oz. poslovnega procesa, kot tudi s sodobno organizacijo, modernimi metodami in tehnikami.

VII. PREVZEM BLAGA

8. člen

Prevzem se bo opravil po dostavi drobnotirne mehanizacije, orodij in ostale opreme na lokacijah kupca. Pri prevzemu mora biti napisan prevzemni zapisnik iz katerega je razvidno, da dobavljeno blago izpolnjuje vse tehnične zahteve kupca, ki so priloga te pogodbe.

Dobavitelj mora kupcu ob dobavi vsakega posameznega stroja, orodja oziroma opreme izročiti:

- Primopredajni zapisnik s potrdilom o delovanju;
- Navodilo za vzdrževanje v slovenskem jeziku;
- Garancijo za dobavljeno blago;
- Izjavo o zagotavljanju rezervnih delov še najmanj 10 let po dobavi;
- Seznam rezervnih delov s cenikom;
- Izjavo o zagotavljanju odprave napaka v časovnih rokih opredeljenih v tehničnih zahtevah.

Če se pri prevzemu ugotovi odstopanje med zahtevano ter dejansko kvaliteto dobavljene drobno tirne mehanizacije, orodja in opreme, se prevzem ne opravi.

Z obeh strani podpisan prevzemni zapisnik mora biti priložen računu. Datum prevzema je datum izdaje končnega računa.

VIII. JAMSTVO IN GARANCIJA KAKOVOSTI



9. člen

Dobavitelj jamči za kvaliteto dobavljenega blaga. Kvaliteta dobavljenega blaga mora ustrezati veljavnim standardom in normativom za tovrstno blago in tistim, ki so zahtevani s strani kupca.

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo dobavitelj predložil kupcu finančno zavarovanje v obliki bančne garancije ali menice z menično izjavo v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in sicer v roku 10 dni po podpisu pogodbe z veljavnostjo najmanj 30 dni po skrajnem roku za dokončanje pogodbenih obveznosti. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora dobavitelj kupcu takoj izročiti novo.

Garancija za dobavljeno drobnotirno mehanizacijo, orodja in opremo znaša najmanj 12 mesecev, od datuma dobave blaga. Garancijski roki začnejo teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov. Dobavitelj mora, za vsako dobavljeno blago kupcu izdati izpolnjen garancijski list ter navodila za vzdrževanje in navodila za uporabo, oboje v slovenskem jeziku. Kupec uveljavlja odpravo napake za vsak posamezen element dobave z garancijskim listom in obojestransko podpisanim primopredajnim zapisnikom.

Za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi bo dobavitelj predložil kupcu finančno zavarovanje v obliki bančne garancije ali menice z menično izjavo v višini 5% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in ob dobavi in podpisu primopredajnega zapisnika z veljavnostjo najmanj 13 mesecev. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora dobavitelj kupcu takoj izročiti novo.

10. člen

Dodatne stroške pri kupcu zaradi odstopanja v kvaliteti oziroma velikosti, ki se pokažejo šele v procesu uporabe, kakor tudi zaradi skritih napak, nosi dobavitelj.

IX. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

V primeru dobaviteljeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, ki je nastala izključno po krivdi dobavitelja, si kupec pridržuje pravico nabaviti blago pri naslednjem najugodnejšem ponudniku, od dobavitelja pa terjati razliko med ceno, ki je bila dogovorjena in višjo ceno, po kateri je blago nabavil pri naslednjem najugodnejšem ponudniku.

Kupec bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne bo upošteval upravičenih pripomb kupca, lahko kupec odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe kupec pisno obvesti dobavitelja.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

12. člen

V primeru dobave materiala boljše kakovosti od dogovorjene, dobavitelj nima pravice zaračunati razlike v ceni.

13. člen

V primeru zamude dobavnega roka ima kupec pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

14. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se specifikacija dobave, kakor tudi vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.

X. VELJAVNOST POGODBE

15. člen

Pogodba je sklenjena z datumom podpisa obeh pogodbenih strank in pod pogojem, da dobavitelj kupcu predloži finančno zavarovanje (menica z menično izjavo ali bančna garancija) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.



Pogodba velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

XI. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK/SKRBNIKI POGODBE

16. člen

Pooblaščen zastopnik/skrbnik pogodbe na strani kupca je : _____

Pooblaščen zastopnik/skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je: _____

Pogodbeni stranki imata pravico, v primeru objektivnih razlogov, zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

XII. VIŠJA SILA

17. člen

Roki izvedbe storitev se lahko podaljšajo za dobo trajanja višje sile.

Pod višjo silo štejejo vsi nepredvideni in neodklonljivi dogodki, izven sfere delovanja izvajalca, ki so nastali po podpisu te pogodbe, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali se jim izogniti, ki preprečujejo izvajanje pogodbenih obveznosti in jih priznava za višjo silo sodna praksa.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno pogodbeno stranko o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti nemudoma po nastopu višje sile, vendar najkasneje naslednji dan po nastanku oziroma prenehanju in predložiti verodostojne dokaze o obstoju ter trajanju višje sile.

XIII. ODPOVED POGODBE

18. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo ves čas veljavnosti pogodbe dobavljal blago, ki ga je ponudil in za katerega je predložil dokazila.

V primeru, da dobavitelj ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti v skladu s prejšnjim odstavkom in zahtevami kupca, začne kupec ustrezne postopke za njeno odpoved.

Stranki sta soglasni, da kupec lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnevom v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Kupec bo odpovedal pogodbo tudi v primerih:

- če dobavitelj ne upošteva rokov izvedbe dobave blaga,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in rokov izvedbe dobave blaga ter ne odpravi posledic nekvalitetno opravljenih dobav blaga na zahtevo kupca,
- če dobavitelj ne odpravi napak reklamiranega blaga v roku, ki ga določi kupec;
- če kupec po preverjanju kakovosti dobavljenega blaga (na stroške dobavitelja se preverjanje izvede pri neodvisni instituciji v Sloveniji) ugotovi, da to ni izdelano v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika.

Odpovedni rok prične teči s prvim dnevom v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Zaradi odpovedi pogodbe kupec dobavitelju odškodninsko ni odgovoren.

XIV. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

19. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010, 26/2011 in 43/2011), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,



- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz prvega odstavka tega člena pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1 in 2 odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XV. RAZVEZNI POGOJI

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XVI. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih od katerih prejme prodajalec (1) en izvod, kupec pa (3) tri izvode.

PRILOGE:

Priloga 1: Potrjen ponudbeni predračun št. _____ z dne _____.

Priloga 2: Tehnične zahteve naročnika – Razpisni obrazec št. 12

DOBAVITELJ

KUPEC

SŽ-Infrastruktura, d.o.o.:
Matjaž Kranjc
direktor

Podpisano v _____ dne:

Podpisano v Ljubljani, dne:

Razpisni obrazec št. 12 - TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE DROBNO TIRNE MEHANIZACIJE, ORODJA IN OSTALE OPREME

Predmet javnega naročila: »Nabava drobno tirne mehanizacije, orodja in ostale opreme«

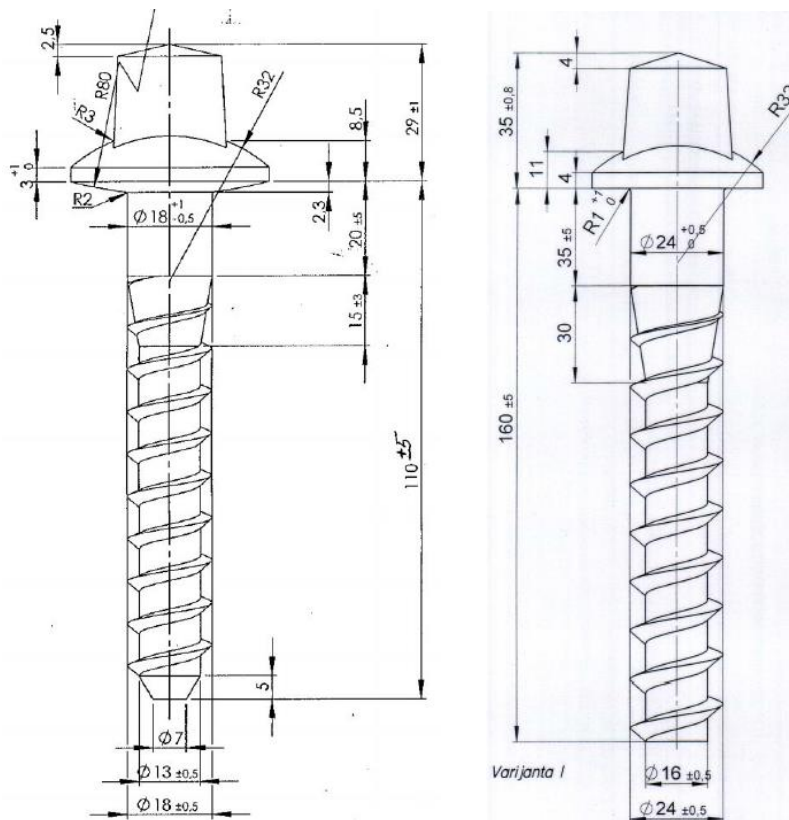
SKLOP 1 – Baterijska drobno tirna mehanizacija - lahka					
Zap. št.	NAZIV	Skupna količina / kos	Pisarna LJ	Pisarna CE	Pisarna PO
1	Stroj za privijanje/odvijanje pokončnih in ležečih vijakov	10	3	4	3
2	Stroj za vrtanje tirnic	10	3	4	3

1. Baterijski stroj za privijanje/odvijanje pokončnih in ležečih vijakov

Stroj: Prenosni baterijski stroj, za vertikalno in horizontalno privijanje / odvijanje železniških tirnic

Ostale zahteve:

- stroj mora omogočati maksimalni vrtilni moment vsaj 1800Nm
- teža stroja brez baterije maksimalno 18 kg
- teža stroja z baterijo maksimalno 22 kg
- avtonomija baterije mora omogočati vsaj 550 odvijanj
- stroj mora imeti antivibracijski okvir
- za vsak stroj 1 adapter za sveder
- za vsak stroj po en svedrer za vrtanje lesenih pragov dimenzije 16/22 in 14/18 ali druga primerna svedra, ki sta ustrezna za vrtanje lukenj v pragu, ki služijo za privijanje spodaj prikazanih vijakov (trefonov) – v tem primeru dimenzije svedrov izbere ponudnik stroja ter jamči za ustreznost izbire



- stroj mora omogočati delavcu stoječi delovni položaj



- stroj mora imeti poleg osnovnega kompleta baterij, ki je sestavni del stroja tudi en rezervni (dodatni) komplet baterij in en polnilec za baterije
- osnovno orodje za servisiranje

Dokumentacija:

- navodilo za uporabo v slovenščini
- navodilo za vzdrževanje v slovenščini
- katalog rezervnih delov
- izjava o skladnosti

Dostava: Dostava strojev na tri lokacije v Sloveniji: Ljubljana, Celje in Postojna

Garancija: vsaj eno leto, izjava dobavitelja, da bo eventualne napake v garancijskem obdobju odpravil v roku petih delovnih dneh oz. stroj nadomestil z enakim.

2. Baterijski stroj za vrtanje tirnic

Stroj: Prenosni baterijski stroj za prečno – horizontalno vrtanje železniških tirnic vseh tipov do premera 40 mm

Ostale zahteve:

- ročni pomik svedra
- naprava za hitro pritrditev stroja na tirnico tipa 49 E in 60 E
- z rezervoarjem za hladilno tekočino pod tlakom
- osnovno orodje za servisiranje
- teža stroja max. 17 kg
- čas vrtanja 12 do 60 s, odvisno od premera vrtanja
- stroj mora imeti poleg osnovnega kompleta baterij, ki je sestavni del stroja tudi en rezervni (dodatni) komplet baterij in en polnilec za baterije

Oprema:

- za vsak stroj po 1 adapter za spiralni sveder
- za vsak stroj po 1 kronsni sveder Ø 32 mm
- za vsak stroj po 5 l hladilne biološko razgradljive tekočine

Dokumentacija:

- navodilo za uporabo v slovenščini
- navodilo za vzdrževanje v slovenščini
- katalog rezervnih delov
- izjava o skladnosti

Dostava: Dostava strojev na tri lokacije v Sloveniji: Ljubljana, Postojna in Celje

Garancija: vsaj eno leto, izjava dobavitelja, da bo ekvivalentne napake v garancijskem obdobju odpravil v roku petih delovnih dneh oz. stroj nadomestil z enakim.

SKLOP 2 – Baterijska drobno tirna mehanizacija					
Zap. št.	NAZIV	Skupna količina / kos	Pisarna LJ	Pisarna CE	Pisarna PO
1	Ročni stroj za podbijanje pragov	20	6	8	6
2	Stroj za privijanje in odvijanje vijakov	10	3	4	3

1. Ročni baterijski stroj za podbijanje pragov

Stroj: Prenosni ročni baterijski stroj, za podbijanje pragov

- stroj mora imeti antivibracijski okvir
- stroj mora imeti orodje za podbijanje železniških pragov



- avtonomija baterije mora omogočati vsaj 2 h dela. avtonomija baterije mora omogočati vsaj 100 min dela ali pa mora biti stroj opremljen z dodatno baterijo, ki skupaj z baterijo na stroju omogoča avtonomijo od min. 100 min dela.
- maksimalna teža stroja brez baterije 22 kg
- stroj mora imeti poleg osnovnega kompleta baterij, ki je sestavni del stroja tudi en rezervni (dodatni) komplet baterij in en polnilec za baterije stroj mora imeti poleg osnovnega kompleta baterij, ki mora zagotoviti vsaj 100 min avtonomije, tudi en rezervni (dodatni) komplet baterij, ki mora prav tako zagotoviti vsaj 100 min avtonomnega dela ter en polnilec za baterije.

Dokumentacija:

- navodilo za uporabo v slovenščini
- navodilo za vzdrževanje v slovenščini
- katalog rezervnih delov
- izjava o skladnosti

Dostava: Dostava strojev na tri lokacije v Sloveniji: Ljubljana, Celje in Postojna

Garancija: vsaj eno leto, izjava dobavitelja, da bo eventualne napake v garancijskem obdobju odpravil petih delovnih dneh oz. stroj nadomestil z enakim.

2. Baterijski stroj za privijanje in odvijanje vijakov

Stroj: Prenosni baterijski stroj, za privijanje / odvijanje tirnic na železniški prag

Ostale zahteve:

- stroj mora pri odvijanju omogočati maksimalen vrtilni moment vsaj 1000 Nm
- stroj mora pri privijanju omogočati maksimalen vrtilni moment vsaj 300 Nm
- maksimalna teža stroja brez baterije 90 kg
- avtonomija baterije mora omogočati vsaj 900 ciklov odvijanj
- osnovno orodje za servisiranje
- glede na tir mora stroj privijati / odvijati tirnico z obeh strani na levi in desni strani tira
- stroj mora imeti voziček za vožnjo stroja po tiru širine 1435 mm, po katerem je možno prestavljati stroj prečno
- stroj mora imeti LED osvetlitev
- za vsak stroj po en natični šestrobi ključ 36 mm, 39 mm, 41 mm
- za vsak stroj po en natični pravokotni ključ 21 x 28
- stroj mora imeti poleg osnovnega kompleta baterij, ki je sestavni del stroja tudi en rezervni (dodatni) komplet baterij in en polnilec za baterije

Dokumentacija:

- navodilo za uporabo v slovenščini
- navodilo za vzdrževanje v slovenščini
- katalog rezervnih delov
- izjava o skladnosti

Dostava: Dostava strojev na tri lokacije v Sloveniji: Ljubljana, Celje in Postojna

Garancija: vsaj eno leto, izjava dobavitelja, da bo eventualne napake v garancijskem obdobju odpravil petih delovnih dneh oz. stroj nadomestil z enakim.

SKLOP 3 – Bencinsko, električno in baterijsko orodje					
Zap. št.	NAZIV	Skupna količina / kos	Pisarna LJ	Pisarna CE	Pisarna PO
1	Vrtalnik za zemljo s svedri	1	1		
2	Zamrzovalnik vodovodnih cevi	1	1		
3	Čistilec kanalizacije	1	1		
4	Akumulatorsko orodje za stiskanje cevi	1	1		



1. Vrtalnik za zemljo s svedri

- Moč motorja: min. 2,2 kW
- Reduktorsko prestavno razmerje mora biti vsaj 50:1
- Premer vrtanja od 100 – 300 mm
- Stroj mora omogočati globino vrtanja min. 1,5 m
- Maksimalna teža stroja brez svedra 15 kg
- Prostornina rezervoarja za gorivo: 1 l
- Svedri fi 100 mm, 200 mm in 300 mm (sveder mora omogočati globino vrtanja 1,5 m)
- Upravljanje za dve osebi

Dostava stroja na lokacijo: Ljubljana

2. Zamrzovalnik vodovodnih cevi

- Električni zamrzovalnik cevi – set
- Moč: 430 W
- Za premere cevi 10 – 60 mm
- Materiali: jeklo, baker, plastika, kompozitni materiali

Dostava stroja na lokacijo: Ljubljana

3. Čistilec kanalizacije z adapterjem in žicami fi 8 in 10 mm

- Za čiščenje cevi do premera 150 mm
- Set z baterijo, polnilnikom
- Baterija 18 V ter komplet orodje s spiralami 16+22 mm

Dostava stroja na lokacijo: Ljubljana

4. Akumulatorsko orodje za stiskanje cevi

- Teža max: 3,3 kg
- Brezkrtačni motor
- Kapaciteta: 12-108 mm
- Neskončna vrtljiva glava
- Čas cikla stiskanja max: 4 sekunde
- Vir napajanja: 18 V 2,5 Ah Li-Ion baterija
- LED zaslon
- Senzor vijaka
- Komplet čeljusti **TH16, TH20, TH26**

Dostava stroja na lokacijo: Ljubljana.

Ob oddaji naše ponudbe št. _____ z dne _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

Da smo seznanjeni in razumemo tehnične zahteve naročnika, kar potrjujemo z žigom in podpisom.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Opomba: Ponudnik za tem obrazcem priloži tehnično dokumentacijo (kataloge, slikovno gradivo, prospekte,...) za ponujeno drobno tirno mehanizacijo, orodje in ostalo opremo iz katere bo nedvoumno mogoče ugotoviti, da ustreza zahtevam naročnika.